

ПРИНЯТО
на общем собрании работников
протокол № 1
« 29 » 01 2011 г.

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МАДОУ Детский сад № 53
Степанова С.Ю.
приказ № 10 от « 29 » 01 2011 г.



**Положение
о творческой группе**

**Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
Детский сад № 53
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о творческой группе (далее – Положение) определяет цели, задачи деятельности творческой группы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 53 городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – МАДОУ), ее основные направления и организацию деятельности.
- 1.2. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования РФ и РБ.
- 1.3. Творческая группа МАДОУ Детский сад № 53 (далее – ТГ) – это профессиональное объединение работников из числа наиболее компетентных педагогов (например, старший воспитатель, педагог-психолог, инструктор по физической культуре, воспитатели и др.) и других сотрудников МАДОУ (например, медицинская сестра, завхоз и др.), принимающих непосредственное участие в изучении, разработке, обобщении анализируемых материалов с целью поиска оптимальных путей развития, а также процедурах развития оценки качества образования.
- 1.4. ТГ создается по решению заседания общего собрания работников МАДОУ по представленному обоснованию (конкретные цели и задачи ТГ, план работы, члены группы) и утверждается приказом заведующего.
- 1.5. В состав ТГ включаются наиболее компетентные работники МАДОУ, заинтересованные в творческом подходе к работе в количестве 3-8 человек.
- 1.6. ТГ является самостоятельным звеном проведения внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО).
- 1.7. Настоящее Положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются на заседании общего собрания работников МАДОУ, утверждаются приказом заведующего МАДОУ.
- 1.7. Срок настоящего Положения не ограничен. Настоящее Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи деятельности творческой группы

- 2.1. Целью деятельности ТГ является создание условий для повышения профессионального мастерства работников МАДОУ, развитие их творческой активности, а также разработка методик оценки качества образования, системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития МАДОУ.
- 2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:
- разрешение в совместной работе профессиональных проблем, трудностей обучения и воспитания, помощь друг другу в овладении инновационными процессами;
 - формирование творческого коллектива единомышленников;
 - разработка, составление, апробация и распространение новых педагогических методик, технологий, дидактических материалов;
 - включение педагогов МАДОУ в инновационный процесс, работу экспериментальной деятельности МАДОУ;
 - разработка критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов;
 - подготовка предложений для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки ВСОКО;
 - представляет результаты ВСОКО на заседаниях ТГ, общих собраний работников МАДОУ, педагогических советах.
- 2.3. Деятельность ТГ способствует повышению качества образовательной деятельности, совершенствованию профессионального мастерства педагогов и работников МАДОУ.

3. Основные направления деятельности творческой группы

3.1. Основными направлениями деятельности ТГ являются:

- разработка программы внутренней системы оценки качества образования;
- анализ результатов образовательной деятельности по направлениям;
- разработка инновационных программ, проектов по изучаемым направлениям;
- подготовка и обсуждение разработок методических пособий и дидактических материалов по воспитанию и обучению детей дошкольного возраста;
- рассмотрение вопросов организации, руководства контроля за исследовательской работой педагогов;
- разработка методики и инструментария ВСОКО;
- участие в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития МАДОУ;
- участие в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов МАДОУ.

4. Организация деятельности творческой группы

- 4.1. Деятельность ТГ регламентируется настоящим Положением.
- 4.3. ТГ составляет план-график проведения мероприятий ВСОКО на текущий учебный год, который принимается на общем собрании работников МАДОУ и утверждается приказом заведующего.
- 4.4. Председателем ТГ является заведующий МАДОУ. Председатель предлагает стратегию разработки темы, методы и формы работы ТГ, обобщает и систематизирует материал, анализирует предложения и выносит их на обсуждение ТГ.
- 4.5. На первом заседании путем открытого голосования избирается секретарь, задача которого фиксировать ход заседаний. Полномочия секретаря действуют один год.
- 4.6. Заседания ТГ проводятся по мере необходимости, но не реже, чем 3 раза в год.
- 4.7. Члены ТГ:
- активно участвуют в заседании ТГ, принося свой вклад в каждую встречу;
 - представляют собственные практические разработки, свой опыт работы в соответствии с темой;
 - представляют результаты деятельности ТГ в виде отчета по анализируемому материалу или деятельности;
 - выполняют творческие задания председателя группы и коллектива работников, высказывают свои мнения по предложенным материалам, докладывают о результатах апробирования той или иной методики, способах и методах работы и т.п.;
- 4.8. На заседание ТГ могут быть приглашены работники МАДОУ. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения.
- 4.9. Итоги работы ТГ могут заслушиваться на заседаниях коллегиальных органов МАДОУ (общего собрания работников, педагогического совета, родительского комитета).

5. Права и обязанности членов творческой группы

5.1. Члены ТГ имеют право:

- требовать от администрации МАДОУ помощи в научном, материальном и другом обеспечении работы ТГ;
- апробировать изобретения, инновации членов ТГ и других работников МАДОУ;
- представлять материал ППО, накопленный в ТГ для публикации.

5.2. Члены ТГ обязаны

- генерировать новые идеи работников, выявлять приоритетную идею для работы;
- осуществлять взаимопомощь и взаимообучение друг друга;

- разрабатывать методики оценки качества образования, участвовать в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития МАДОУ;
- содействовать проведению подготовки работников МАДОУ по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- при проведении оценки качества образования составлять аналитические отчеты согласно плану-графику, представлять их на заседаниях ТГ, а также коллегиальных органов управления МАДОУ (Родительского комитета, педагогического совета, общего собрания работников МАДОУ).

6. Ответственность членов творческой группы

6.1. Члены ТГ несут ответственность:

- за качественную подготовку документов ТГ;
- за систематическое отслеживание хода наставнического, творческого процесса;
- за систематическое отслеживание результатов апробации;
- за информирование администрации о результатах проведения оценки качества образования.

6.2. Председатель ТГ несет ответственность за:

- наличие, содержательность и культуру ведения документации ТГ.

7. Документация и отчетность творческой группы

7.1. ТГ ведет следующую документацию:

- протоколы заседаний ТГ;
- тетрадь регистрации протоколов заседаний ТГ;
- материалы к протоколам (информационно-аналитические отчеты, карты анализа, справки, статистические данные – при наличии).

7.2. Документация ТГ хранится в течение 3-х лет. По истечению срока хранения документация передается в архив МАДОУ.